JVA 個人登録管理システムの概要

1. 本システムの基本的な機能

- 個人の情報管理（登録、変更、参照）

  個人情報を JVA に登録する機能、登録された情報を変更する機能、登録された情報を参照する機能で、各々権限を持った人（本人および直属の組織の登録された責任者等）しかできません。

- 個人への会費請求と収納確認

  JVA メンバーとして登録を希望した人に、定められた会費を請求し、支払われた会費の確認を行なう機能です。支払い金額と支払い番号を電子メールで個人宛（チーム支払いの場合はチーム責任者宛）に通知し、コンビニ（ローソンかファミリーマート）または郵便局の ATM で振り込まれたものを確認します。振込み方法は収納代行業者の以下のページをご覧ください。

  ローソン、ファミリーマート

  http://www.econtext.jp/support/pay_cvs/index.html

  郵便局

  http://www.econtext.jp/support/pay_post_atm/index.html

- 組織の情報管理（登録、変更、参照）

  組織（JVA、全国連盟、ブロック協会、ブロック連盟、都道府県協会、都道府県連盟、チーム、JVA 事業本部、JVA 委員会、JVA 部会、公認審判グループ、公認コーチグループ）情報を JVA に登録する機能、登録された情報を変更する機能、登録された情報を参照する機能で、各々権限を持った人（各組織の登録された責任者）しかできません。

- 組織間、組織と個人間の電子メールを利用した情報伝達支援

  都道府県協会責任者と都道府県連盟責任者間とか、チーム責任者と選手間とかのメール送信を行なう機能です。

- 会員向けの組織からの情報発信支援

  チームや都道府県協会等の情報を、ホームページ上で会員に提供する機能です。

- その他登録された情報を利用したサービス（チーム構成表の作成、ラベル印刷）

  大会申し込みのためのチーム構成表を作成する機能とか、チームや連盟宛のラベル印刷機能です。

このページのTOPに戻る

2. 本システム利用に必要なインフラ

- インターネットに接続したパーソナルコンピュータ（PC）または携帯電話

  すべての操作は、インターネット上でメールやデータ転送によって行ないますので、ホームページを閲覧できる PC か携帯電話が必要になります。特に、組織の責任者が行なう承認業務等は、PC の利用の方が便利です。

- 個人のメールアドレス（携帯メール可）

  個人への連絡は、すべて個人宛の電子メール連絡になります。パスワードの問い合わせへの回答等にも必要です。Yahoo 等の無料インターネットメールでよいので、必ずメールアドレスはお持ちください。

このページのTOPに戻る

3. 本システムの構造

- 組織や個人の情報をすべてデータベースに格納

  JVA メンバーの個人情報だけでなく、個人が属するすべての組織も登録されます。

- 組織登録には上部組織の承認が必要

  組織の登録には、その組織の上部組織の責任者が承認しなければなりません。すなわち、都道府県連盟は、都道府県協会の責任者の承認をもって正式に登録されます。チームは、加盟する都道府県連盟の責任者による承認をもって正式に登録されます。同様に、都道府県協会や全国連盟は JVA の責任者の承認をもって正式に登録されます。よって、まず最初に JVA が登録し、次に全国連盟と都道府県協会が登録、それからブロック協会、ブロック連盟、都道府県連盟が登録することになります。 また、役員系では、JVA の各事業本

部が登録し、次に委員会が登録、次に部会や公認審判員グループ、公認コーチグループ等が登録します。
なお、登録に際しては、無関係者のイタズラによる組織登録を防止するために、加入コードを各組織ごと組織登録時に発行しますので、それを下部組織に連絡する必要があります。その加入コードを入力しないと、下部組織は登録ができません。

- 選手登録にはチーム責任者の承認が必要

  選手が JVA メンバーとして個人登録するには、加入するチームの責任者が承認しなければなりません。登録に際しては、無関係者のイタズラによる選手登録を防止するために、加入コードを各チームごとチーム登録時に発行しますので、それを選手に連絡する必要があります。その加入コードを入力しないと、選手は登録ができません。なお、チームが希望すれば、加入コードをチームページで公開することも可能です。

- 役員登録には所属直属組織の責任者の承認が必要

  役員や審判員等が JVA メンバーとして個人登録するには、所属する組織（部会や公認審判員グループ、公認コーチグループ等）の責任者が承認しなければなりません。登録に際しては、無関係者のイタズラによる役員登録を防止するために、加入コードを各組織ごと組織登録時に発行しますので、それを役員に連絡する必要があります。

- 承認作業は許可された責任者のみが可能

  下部組織や選手、役員の登録承認を行なう責任者として、各組織や各チームは登録時に1名を責任者登録しなければなりません。組織やチームが上部組織から承認された後に、その責任者はもう一人の責任者を指名し、責任者2名体制を早期に整備していただく必要があります。これは、情報確認や承認作業の遅れを防止するとともに、万一の事故対策でもあります。2名の責任者の権限は全く同一です。代表者と責任者１名は兼任可能です。

- 情報を修正･閲覧する権利等のセキュリティ制御は会員 ID 番号とパスワード

  本人や組織の責任者は、個人情報を修正したり閲覧したりすることができますが、そのセキュリティ制御は会員 ID 番号とパスワードで行ないます。他人にそれを教えたり、盗まれたりしたときの責任は、本人や責任者に負ってもらうことになりますので、その取り扱いには十分にご注意ください。特に、登録を他人に依頼して行ってもらったときには、その人に自分の権利を委譲したことに外

なりませんから、できるだけ早くパスワードの変更等をして、権利を自分だけに戻す必要があります。

このページのTOPに戻る

4. 本システムに関するお問い合わせ

JVA 個人登録システム係　mrs@jva.or.jp

このページのTOPに戻る

JVA 個人登録管理システムの運用に関するスケジュール

1. 操作の練習

3 月 2 日の実運用に備えて、操作練習のための模擬画面を 2 月 16 日 9:00 より 2 月 26 日 18:00 まで公開します。インターネットに接続している PC または携帯電話から下記に接続し、画面の指示に従って模擬操作を行い、実運用前に一度登録手続きをお試しください。

- 練習を開始できる日時（終了は 2 月 26 日 18:00 です）

全国連盟、ブロック協会、ブロック連盟、都道府県協会、JVA 事業本部	2 月 16 日	9:00～
都道府県連盟、JVA 委員会	2 月 18 日	9:00～
チーム、JVA 部会、JVA 資格保持者グループ	2 月 20 日	9:00～
個人（選手･JVA 役員･JVA 資格保持者･ファン）	2 月 22 日	9:00～

- 接続先（PC、携帯電話共通）

  http://jvamrs.jp

- 登録に必要な加入コード

  組織登録には加入コードが必要ですが、組織加入コードが掲載されているページ（上記ページからリンクされています）はセキュリティ保護をしておりますので、開くためにはパスワードが必要です。パスワードは、文書にて各組織に通知しておりますので、各代表者にお問い合わせください。なお、パスワードは関係者以外には公開しないでください。

このページのTOPに戻る

2. 実運用までの準備

- 代表者、責任者（2名）の確定

  3月2日以降に行なう本登録のために、各組織やチームは代表者および2名の責任者をお決めください。責任者の1名が、本登録手続きを行なうことになります。

このページのTOPに戻る

3. 実運用

3月2日から実運用をスタートします。以下のスケジュールにしたがって、順次登録をお願いします。なお、上位組織の登録が完了していないと、登録手続きは開始できませんので、上位組織やチームと連携を密にしてご対応ください。

- 登録手続きのスタート日時

全国連盟、ブロック協会、ブロック連盟、都道府県協会、JVA事業本部	3月2日	9:00～
都道府県連盟、JVA委員会	3月9日	9:00～
チーム、JVA部会、JVA資格保持者グループ	3月16日	9:00～
個人（選手・JVA役員・JVA資格保持者・ファン）	4月1日	9:00～

- 接続先（PC、携帯電話共通）

  インターネットに接続しているPCまたは携帯電話から下記に接続し、画面の指示に従って本登録操作をしてください。

  http://jvamrs.jp

- 登録に必要な加入コード

  組織や個人の登録には加入コードが必要です。加入コードは、組織やチームで異なりますから、所属を希望する組織やチームの責任者に事前に問い合わせてください。練習用の加入者コードは使用できません。

- 組織やチームにおけるもう一人の責任者の登録

  組織の MyPage から、もう一人の責任者の登録を、できるかぎり早く行なってください。

このページのTOPに戻る

4. 取扱説明書の公開

- 取扱説明書のリリース

  本システムの機能や操作について、取扱説明書をホームページに公開します。
  簡易版　2 月 19 日
  正式版　3 月 8 日
  よく読んでご理解ください。また、FAQ コーナーや質問のためのコールセンターも開設します。そのような情報は、すべて http://jvamrs.jp でお知らせしますので、登録後も時々は閲覧してください。

このページのTOPに戻る